

**Повестка дня и решение
заседания педагогического совета**

от 30.08.2019 г

№ 01

Присутствовало – 16 членов
педагогического совета

Повестка дня:

1. Выбор председателя и секретаря педагогического совета на 2019/2020 учебный год.
2. О выполнении решения предыдущих педагогических советов.
3. Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год (докладчики Кальницкая О.П., Деговцова Е.Н.).
4. Обсуждение стратегии развития образования Белгородской области «Доброжелательная школа» (докладчик Скорикова Н.Н.).
5. Внедрение бережливого управления в работу образовательной организации (докладчик Скорикова Н.Н.).
6. Об утверждении плана работы школы на 2019/2020 учебный год, плана внеурочной деятельности на уровень начального общего образования, плана внеурочной деятельности на уровень основного общего образования, плана дополнительного образования (докладчики Скорикова Н.Н., Деговцова Е.Н.).
7. Об утверждении учебных планов учреждения на 2019-2020 учебный год, учебно – методического комплекса на 2019 – 2020 учебный год в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, календарного учебного графика, режима работы ОУ на 2019-2020 учебный год (докладчик Кальницкая О.П.)
8. Об утверждении рабочих программ учебных предметов, внеурочной деятельности, дополнительного образования, элективных курсов, реализуемых в Учреждении в 2019-2020 учебном году (докладчик Кальницкая О.П.).
9. Об утверждении расписания занятий на 2019-2020 учебный год, расписаний занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования (докладчик Кальницкая О.П.).
10. Утверждение плана работы библиотеки на 2019-2020 учебный год (докладчик Скорикова Н.Н.).
11. О награждении (докладчик Скорикова Н.Н.)
12. О поощрении учащихся (докладчик Деговцова Е.Н.).

постановили:

- 1.1. Утвердить следующие кандидатуры:
 - Скорикова Н.Н. – председатель педагогического совета,

- Кальницкая О.П.– секретарь педагогического совета.

постановили:

2.1. Информацию директора Скориковой Н.Н. о выполнении постановлений педагогических советов принять к сведению.

постановили:

Администрации школы:

3.1. Регулярно вести мониторинг качества организации учебной деятельности, применяя мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста.

3.2. Совершенствовать систему раннего выявления и поддержки способных и одарённых детей как на уроках через индивидуализацию и дифференциацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.

3.3. Продолжить проведение социологических исследований, на основании которых в каждом классе составить социальные паспорта семей с целью оказания своевременной помощи в воспитании детей.

3.4. Обеспечить выполнение «Дорожных карт» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2020 году.

3.5. Обеспечить информационное сопровождение подготовки к ГИА.

3.6. Обеспечить контроль качества проведения уроков и дополнительных занятий.

3.7. Обеспечить своевременное проведение школьных тестирований по предметам, выбранным учащимися для сдачи в период ГИА, наличие документов, регламентирующих их проведение, справок о результатах тестирований.

3.8. При организации внутришкольного контроля спланировать контроль состояния преподавания предметов и классно-обобщающий контроль в 9 и 11 классах;

3.9. Поставить на контроль преподавание математики, обществознания, технологии.

Учителям-предметникам:

3.1. На заседаниях МО проанализировать результаты ГИА -2019.

3.2. Использовать результаты ГИА -2019 при организации подготовки к экзаменам в 2019-2020 учебном году;

3.3. Выявить проблемы, затруднения, причины низких показателей ГИА, определить собственный регламент работы по позитивному изменению результатов;

3.4. Обеспечить использование дифференцированного подхода на основе выделения групп по направлениям подготовки и уровню образовательных результатов;

3.5. Обеспечить качественное проведение уроков и дополнительных занятий;

3.6. Организовать дополнительные занятия для обучающихся по предметам, выбранным ими для сдачи в период ГИА, с начала учебного года.

3.7. Активно использовать здоровьесберегающие, информационные технологии в образовательном процессе

постановили:

4.1. Организовать работу общеобразовательного учреждения в рамках стратегии развития образования Белгородской области «Доброжелательная школа».

постановили:

5.1. Организовать работу общеобразовательного учреждения по внедрению бережливого управления в работу образовательной организации.

Постановили:

6.1. Утвердить:

- план работы школы на 2019/2020 учебный год;
- планы внеурочной деятельности на уровень начального общего образования и основного общего образования на 2019-2020 учебный год;
- план дополнительного образования на 2019-2020 учебный год.

постановили:

7.1. Утвердить:

- учебный план 1-4 классов, реализующий федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, на 2019-2020 учебный год (с приложением);
- учебный план 5-9 классов, реализующий федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, на 2019-2020 учебный год (с приложением);
- учебный план 10-11 классов, реализующий федеральный компонент государственных образовательных стандартов общего образования, на 2019-2020 учебный год (с приложением);
- учебно-методический комплекс на 2019-2020 учебный год в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- режим работы школы на 2019-2020 учебный год;
- календарный учебный график на 2019-2020.

постановили:

8.1. Утвердить рабочие программы по учебным предметам, элективным курсам, дополнительному образованию и внеурочной деятельности на 2019-2020 учебный год (*перечень прилагается*).

Голосовали: «за» - 16 человек

«против» - 0 человек

«воздержались» - 0 человек

постановили:

9.1. Утвердить расписание занятий на 2019-2020 учебный год.

9.2. Утвердить расписание занятий внеурочной деятельности и занятий дополнительного образования на 2019-2020 учебный год.

постановили:

10.1. Утвердить план работы библиотеки на 2019-2020 учебный год.

постановили:

11.1. Ходатайствовать перед управлением образования администрации Яковлевского городского округа о награждении Благодарностью департамента образования Белгородской области учителя физической культуры Картунову Т.М. и учителя истории Деговцова С.П.

постановили:

12.1. Утвердить список учащихся и вручить почетные грамоты 2 сентября 2019 года на торжественной линейке, посвященной празднованию Дню знаний.

Секретарь педсовета:
Председатель педсовета:

Кальницкая О.П.
Скорикова Н.Н.